

# VIAGGIO NELLA FRANCIA DELL'EST

**Dall' 21 al 27 luglio 2025**

## Programma di viaggio

### **1° Giorno, lunedì 21 luglio**

Ore 06:30 primo appuntamento con l'accompagnatore all'aeroporto di Roma Fiumicino

Ore 08:35 partenza con volo AZ0316 delle ore 08:35 per Parigi CDG all'arrivo incontro con l'autista e partenza per Bar sur Aube

Nel primo pomeriggio inizio del programma didattico con la visita della prima azienda vitivinicola della Cotès des Bar, al termine partenza per l'hotel Hotel Le moulin du Landon, cena e pernottamento.

#### *HOTEL LE MOULIN DU LANDION*

*Hotel 3 stelle situato a Dolancourt, nel cuore della zona vitivinicola della Cotès des Bar, a disposizione degli ospiti una piscina, un ristorante e la spa, tutto immerso nella tranquilla campagna francese.*

### **2° Giorno, martedì 22 luglio**

Dopo la prima colazione partenza dall'hotel per la visita di una seconda Maison di questo territorio  
Pranzo libero e trasferimento per Chablis dove alle 15:30 visiteremo una azienda di questa regione vitivinicola. Pranzo libero. Al termine proseguimento per Chablis per la visita di una cantina di questa area vitivinicola al termine proseguimento per l'hotel Hostellerie des clos Chablis, cena e pernottamento.

#### *HOSTELLERIE DES CLOS CHABLIS*

*Hotel e spa di charme nel cuore dei vigneti di Chablis per un soggiorno d'eccezione nel cuore della Borgogna. Fascino, raffinatezza, carattere, servizio... Il nostro hotel, situato nell'antico Clos des Hospices de Chablis, offre 26 camere perfettamente attrezzate, ideali per un weekend romantico, una vacanza in famiglia, una visita ai vigneti o un viaggio di lavoro.*

### **3° Giorno, mercoledì 23 luglio**

Dopo la prima colazione partenza per una lezione in vigna per approfondire la conoscenza della regione vitivinicola dello Chablis.

Pranzo libero, in base alle condizioni metereologiche proveremo ad organizzare un pic-nic in vigna.

Nel primo pomeriggio proseguimento per Beaune, arrivo all'hotel Ibis Style Centre.

Cena libera e pernottamento

#### *IBIS STYLE CENTRE*

*A due soli 500 metri dal centro della città, dall'iconico Hospices de Beaune e dalla rinomata Moutarderie Fallot, l'hotel ibis Beaune Centre vi offre camere moderne e confortevoli. A disposizione degli ospiti una terrazza con bar e piscina all'aperto per un momento di relax a fine giornata.*

### **4° Giorno, mercoledì 23 luglio**

Dopo la prima colazione partenza dall'hotel per Nuits Saint Georges per la visita di un'azienda vitivinicola.  
Pranzo libero.

Ore 13:30 partenza per la zona del Macon dove visiteremo un'azienda di questo territorio. Al termine della degustazione rientro a Beaune, cena in ristorante e pernottamento

**Organizzazione Tecnica:**

**Itinera Srl – Viale Parioli, 54 – 00197 Roma - e-mail: [viaggi@bibenda.it](mailto:viaggi@bibenda.it)**

### 5° Giorno, venerdì 25 luglio

Dopo la prima colazione partenza per un Clos de Vougeot percorrendo la via dei Gran Cru di Borgogna. Pranzo libero, in base alle condizioni metereologiche proveremo ad organizzare un pic-nic in vigna. Nel primo pomeriggio rientro a Beaune per la visita alla Cité des Climats et Vins de Bourgogne a Beaune. Rientro in hotel, cena libera e pernottamento

### 6° Giorno, sabato 26 luglio

Dopo la prima colazione partenza per la visita di un'ultima azienda vitivinicola della Borgogna, al termine rientro a Beune.

Pranzo libero, nel pomeriggio partenza per Lons le Salunier nella regione vinicola del Jura. Arrivo all'Hotel le Parenthese, cena in ristorante e pernottamento

#### HOTEL LE PARENTHÈSE

*L'hotel è posizionato su la collina di Chille, in posizione panoramica sui tetti del vecchio villaggio. L'hotel è stato ricavato dalla ristrutturazione di una antica casa padronale del Settecento, costruita in un parco di 3 ettari. Durante la bella stagione, di sera, sarà possibile assaporare la tranquillità del Revermont Jurassien, dal balcone o la terrazza della propria camera, con le luci della piscina che si riflettono sul fogliame degli alberi che la circondano. Il ristorante "Au Verbe Aimer" animato dal suo chef vi propone una ricercata cucina tradizionale.*

### 7° Giorno, domenica 27 luglio

Dopo la prima colazione partenza per la visita di una cantina al termine della visita partenza in pullman per l'aeroporto di Ginevra in tempo utile per il volo di rientro in Italia.

## Costo totale del viaggio per persona in camera doppia € 2.050\*

**IL VIAGGIO È RISERVATO AI SOCI DELLA FONDAZIONE ITALIANA SOMMELIER IN REGOLA CON LA QUOTA ASSOCIATIVA**

Supplemento camera singola € 400 (disponibilità limitata)

\* La presente quotazione è valida per un minimo di **18 partecipanti**

Assicurazione annullamento facoltativa € 58 per persona

### CONDIZIONI PER LA PRENOTAZIONE:

La prenotazione andrà confermata entro il **18 aprile 2025**, su [www.bibenda.it](http://www.bibenda.it), versando contestualmente un acconto di **€ 400 per persona**, mediante bonifico bancario.

I prenotati saranno poi contattati singolarmente per completare le procedure di conferma del viaggio e la scheda di adesione.

BANCA PATRIMONI - Iban IT9210321103200052651332461

INTESTATO A: ITINERA SRL

CAUSALE: ACCONTO/SALDO PRATICA A NOME \_\_\_\_\_ / FRANCIA EST 2025

N.B. inviare copia contabile via mail a [viaggi@bibenda.it](mailto:viaggi@bibenda.it)

**Il saldo andrà versato entro il 20 giugno 2025.**

Per informazioni e prenotazioni contattare Gianluca Armiero 347 6781328 oppure scrivere a [viaggi@bibenda.it](mailto:viaggi@bibenda.it)

### **LA QUOTA COMPRENDE:**

Voli di linea A/R • sistemazione negli hotel indicati (o similari) in camera doppia standard • tasse di soggiorno • trattamento di pernottamento e prima colazione • pasti come da programma di viaggio (bevande escluse) • assicurazione assistenza medico bagaglio • biglietto d'ingresso alla Cité des Climats et Vins de Bourgogne • docente e accompagnatore della Fondazione Italiana Sommelier • zaino Bibenda Viaggi • quota gestione pratica Bibenda Viaggi

### **LA QUOTA NON COMPRENDE:**

Pasti non menzionati nel programma • bevande durante i pasti in programma • tutto quanto non espressamente indicato nella voce la quota comprende.

### **MODIFICA, RECESSO DELL'ORGANIZZATORE O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA**

1. Prima dell'inizio dei servizi acquistati con il pacchetto di viaggio, l'organizzatore può unilateralmente modificare le condizioni del contratto diverse dal prezzo, purché si tratti di modifiche di scarsa importanza, comunicandole al viaggiatore in forma scritta.

2. Se, prima dell'inizio del pacchetto, l'organizzatore è costretto a modificare in modo significativo una o più caratteristiche principali dei servizi turistici o non può soddisfare le richieste specifiche accettate in precedenza e riportate espressamente nel contratto oppure propone di aumentare il prezzo del pacchetto di oltre l'8% il viaggiatore, entro un periodo ragionevole, specificato dall'organizzatore contestualmente alla comunicazione di modifica, può accettare la modifica proposta oppure recedere dal contratto senza corrispondere spese di recesso. In caso di recesso, l'organizzatore può offrire al viaggiatore un pacchetto sostitutivo di qualità equivalente o superiore. La comunicazione di modifica indica al viaggiatore le modifiche proposte, la loro incidenza sul prezzo del pacchetto, il termine entro il quale il viaggiatore è tenuto a informare l'organizzatore della sua decisione e le conseguenze della mancata risposta del viaggiatore entro il predetto periodo nonché l'eventuale pacchetto sostitutivo offerto e il relativo prezzo.

3. Se le modifiche del contratto di pacchetto turistico o il pacchetto sostitutivo comportano un pacchetto di qualità o costo inferiore, il viaggiatore ha diritto a un'adeguata riduzione del prezzo.

4. In caso di recesso dal contratto di pacchetto turistico ai sensi del precedente comma, se il viaggiatore non accetta un pacchetto sostitutivo, l'organizzatore rimborsa senza ingiustificato ritardo e in ogni caso entro quattordici giorni dal recesso dal contratto tutti i pagamenti effettuati da o per conto del viaggiatore e si applicano le disposizioni di cui all'art. 43, commi 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 codice del turismo.

5. L'organizzatore può recedere dal contratto di pacchetto turistico e offrire al viaggiatore il rimborso integrale dei pagamenti effettuati per il pacchetto, ma non è tenuto a versare un indennizzo supplementare se:

a) il numero di persone iscritte al pacchetto è inferiore al minimo previsto dal contratto e l'organizzatore comunica il recesso dal contratto al viaggiatore entro il termine fissato nel contratto e in ogni caso non più tardi di 20 giorni prima dell'inizio del pacchetto in caso di viaggi che durano più di 6 giorni, di 7 giorni prima dell'inizio del pacchetto in caso di viaggi che durano tra 2 e 6 giorni, di 48 ore prima dell'inizio del pacchetto nel caso di viaggi che durano meno di 2 giorni;

b) l'organizzatore non è in grado di eseguire il contratto a causa di circostanze inevitabili e straordinarie e comunica il recesso dal medesimo al viaggiatore senza ingiustificato ritardo prima dell'inizio del pacchetto.

## **RECESSO DEL VIAGGIATORE**

Il viaggiatore può recedere dal contratto senza pagare penali nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo in misura eccedente l'8%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal viaggiatore;
- impossibilità di soddisfare le richieste specifiche formulate dal viaggiatore e già accettate dall'organizzatore.

Nei casi di cui sopra, il viaggiatore può accettare la proposta alternativa ove formulata dall'organizzatore oppure richiedere la restituzione delle somme già corrisposte.

Tale restituzione dovrà essere effettuata nel termine di legge indicato all'articolo precedente.

In caso di circostanze inevitabili e straordinarie verificatesi nel luogo di destinazione o nelle sue immediate vicinanze e che hanno un'incidenza sostanziale nell'esecuzione del pacchetto o sul trasporto passeggeri verso la destinazione, il viaggiatore ha diritto di recedere dal contratto, prima dell'inizio del pacchetto, senza corrispondere spese di recesso, ed al rimborso integrale dei pagamenti effettuati per il pacchetto, ma non ha diritto a indennizzi supplementari.

Al viaggiatore che receda dal contratto prima della partenza per qualsiasi motivo, anche imprevisto e sopraggiunto, al di fuori delle ipotesi elencate saranno addebitati, il costo individuale di gestione pratica pari a € 50 e già incluso nella quota di partecipazione, l'eventuale corrispettivo di coperture assicurative già richieste al momento della conclusione del contratto o per altri servizi già resi, la penale nella misura indicata di seguito:

- Da 90 a 30 giorni prima della partenza: 20% del prezzo totale
- Da 30 a 10 giorni prima della partenza: 50% del prezzo totale
- Da 7 giorni o meno prima della partenza: 100% del prezzo totale

## **POLIZZE FACOLTATIVE DI ASSICURAZIONE SANITARIE E/O CONTRO L'ANNULLAMENTO**

Il viaggiatore può stipulare delle polizze assicurative a copertura delle predette spese di recesso unilaterale da parte del viaggiatore o delle spese di assistenza, compreso il rientro, in caso di infortunio, malattia o decesso. In base al pacchetto prescelto, l'organizzatore informa il viaggiatore sulla sottoscrizione facoltativa o obbligatoria di tali assicurazioni.

## SCHEDA DI ADESIONE

<b>DESTINAZIONE</b> <b>FRANCIA DELL'EST</b>
--

<b>NOME E COGNOME</b> come indicato sul documento con cui si viaggia
--

<b>SISTEMAZIONE IN CAMERA :</b> SINGOLA    o    DOPPIA
---

<b>CODICE FISCALE</b>
-----------------------

<b>INDIRIZZO DI RESIDENZA</b>
-------------------------------

<b>EVENTUALI INTOLLERANZE ALIMENTARI o ALLERGIE</b>
---

<b>TELEFONO</b>
-----------------

<b>MAIL</b>
-------------

Autorizzo il trattamento dei dati personali, anche particolari, ai sensi del D. Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) secondo le modalità previste da parte dell'Organizzatore Tecnico, quale Titolare autonomo e in rispetto alla normativa vigente.

Luogo e data,    /    /                      Firma

**Organizzazione Tecnica:**  
**Itinera Srl – Viale Parioli, 54 – 00197 Roma**